



2023. évi
Éves beszámoló

Miskolc, 2024. március 1.

DIPA Zrt.

11067146-1712-114-05

Statistikai számjel


EREDMÉNYKIMUTATÁS (Összköltség eljárással)

2023.12.31.

Me.: E Ft

Sorszám a.	A tétel megnevezése b.	Előző év c.	Tárgy év d.
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	2 742 672	3 257 918
	melyből: - konszolidációba bevont vállalatok	2 451 961	2 867 832
	- egyéb vállalkozó	290 711	390 086
02.	Export értékesítés nettó árbevétele	706 018	1 507 233
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	3 448 690	4 765 151
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása	169 639	-77 391
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	3 819	7 995
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (03+04)	173 458	-69 396
III.	Egyéb bevételek	106 167	34 013
	ebből: visszaírt értékvesztés	0	0
05.	Anyagköltség	1 758 532	1 911 426
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	315 102	468 635
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	16 488	18 438
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	47 394	94 711
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	105	376
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	2 137 621	2 493 586
10.	Béreköltség	906 870	1 157 823
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	104 608	117 441
12.	Bérfelrakások	134 210	166 920
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	1 145 688	1 442 184
VI.	Értékcsökkenési leírás	337 067	339 828
VII.	Egyéb ráfordítások	78 975	161 281
	ebből: értékvesztés	0	39 610
A.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+II+III-IV-V-VI-VII)	28 964	292 889
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	18	21 198
	ebből: kapcsolt váll.-tól kapott	0	0
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	14 304	20 653
	ebből: értékelési különbözet	0	0
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	14 322	41 851
20.	Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	41 656	52 196
	ebből: értékelési különbözet	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	41 656	52 196
B.	Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)	-27 334	-10 345
C.	Adózás előtti eredmény (+-A+-B)	1 630	282 544
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0
D.	Adózott eredmény (+-C-X)	1 630	282 544

Miskolc, 2024. március 1.


Ráczkó Gizella
vezérigazgató

DIPA Zrt.

11067146-1712-114-05

Statistikai számjel


MÉRLEG Eszközök (aktívák)

2023.12.31.

Me.: E Ft

Sorszám a.	A tétel megnevezése b.	Előző év c.	Tárgy év d.
A.	Befektetett eszközök	4 022 048	4 032 961
I.	Immateriális javak	33 093	27 312
2.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	13 526	16 349
3.	Vagyoni értékű jogok	19 567	10 963
II.	Tárgyi eszközök	3 987 323	4 004 428
1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	852 161	833 656
2.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	2 695 492	2 684 296
3.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	313 500	265 699
5.	Beruházások, felújítások	126 170	220 777
6.	Beruházásokra adott előlegek	0	0
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	1 632	1 221
7.	Egyéb tartósan adott kölcsön	1 632	1 221
B.	Forgóeszközök	2 345 980	2 824 532
I.	Készletek	1 032 848	1 382 907
1.	Anyagok	672 005	1 099 487
2.	Befejezetlen termelés és félkész termékek	259 740	167 246
4.	Késztermékek	100 945	116 048
5.	Áruk	158	126
6.	Készletekre adott előlegek	0	0
II.	Követelések	701 011	445 131
1.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	136 060	138 460
2.	Követelés kapcsolt vállalkozással szemben	19 184	0
6.	Egyéb követelések	545 767	306 671
III.	Értékpapírok	0	0
IV.	Pénzeszközök	612 121	996 494
1.	Pénztár, csekkek	445	843
2.	Bankbetétek	611 676	995 651
C.	Aktív időbeli elhatárolások	9 110	5 320
1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	11	9
2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	9 099	5 311
	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	6 377 138	6 862 813

Miskolc, 2024. március 1.


Ráczkövy Gizella
vezérigazgató

DIPA Zrt.

11067146-1712-114-05

Statistikai számjel


MÉRLEG Források (passzívák)

2023.12.31.

Me.: E Ft

Sorszám a.	A tétel megnevezése b.	Előző év c.	Tárgy év d.
D.	Saját tőke	5 204 968	5 487 512
I.	Jegyzett tőke	4 196 000	4 196 000
II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0	0
III.	Tőketartalék	44 273	44 273
IV.	Eredménytartalék	949 539	948 346
V.	Lekötött tartalék	13 526	16 349
VI.	Értékelési tartalék	0	0
VII.	Adózott eredmény	1 630	282 544
E.	Céltartalékok	31 360	15 835
1.	Céltartalék a várható kötelezettségekre	31 360	15 835
2.	Céltartalék jövőbeni költségekre	0	0
F.	Kötelezettségek	1 134 907	1 355 740
I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	1 134 907	1 355 740
3.	Vevőktől kapott előlegek	39 929	7 309
4.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	93 140	258 376
6.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	896 707	914 085
9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	105 131	175 970
G.	Passzív időbeli elhatárolások	5 903	3 726
2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 112	1 005
3.	Halasztott bevételek	2 791	2 721
	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	6 377 138	6 862 813

Miskolc, 2024. március 1.


Ráczkövy Gizella
vezérigazgató



***2023. évi
Éves Beszámoló
Kiegészítő melléklete***

Miskolc, 2024. március 1.

Tartalomjegyzék

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ	4
I.1. A RÉSZVÉNYTÁRSASÁG BEMUTATÁSA	4
I.2. A DIPA ZRT. VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐI	5
I.3. FŐBB TEVÉKENYSÉGEK	7
I.4. A LEGFONTOSABB ÜZLETI TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA	7
I.5. SZÁMVITELI POLITIKA JELLEMZŐI	8
I.5.1 <i>Általános ismérvek</i>	8
I.5.2 <i>Mérlegzárás időpontja, beszámolási kötelezettség</i>	9
I.5.3 <i>Az eszközök értékelésének alapelvei, alkalmazott értékelési szabályok</i>	9
I.5.3.1 <i>Befektetett eszközök értékelésének szabályai</i>	10
I.5.3.2 <i>Forgóeszközök értékelésének szabályai</i>	10
I.5.3.3 <i>Követelések</i>	11
I.5.4 <i>A források értékelésének alapelvei, alkalmazott értékelési szabályok</i>	11
I.5.4.1 <i>A saját tőke</i>	11
I.5.4.2 <i>Céltartalék-képzés alkalmazott alapelve</i>	11
I.5.4.3 <i>Kötelezettségek</i>	12
I.5.4.4 <i>Devizában fennálló kötelezettségek értékelése</i>	12
I.5.5 <i>Számviteli alapelvekből adódó szabályok, módszerek</i>	12
I.5.6 <i>Önköltségszámítás</i>	13
II. SPECIFIKUS RÉSZ	14
Mérleghez kapcsolódó kiegészítések	14
II.1. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	14
II.2. FORGÓESZKÖZÖK	15
II.2.1. <i>Készletek</i>	15
II.2.2. <i>Követelések</i>	16
II.3. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁS	16
II.4. SAJÁT TŐKE	17
II.5. CÉLTARTALÉK	17
II.6. KÖTELEZETTSÉGEK	17
II.7. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁS	18
II.8. EGYÉB TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ INFORMÁCIÓK	18
Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések	19
II.9. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	19
II.10. KUTATÁS-KÍSÉRLETI FEJLESZTÉSI TEVÉKENYSÉG	19
II.11. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	20
II.12. EGYÉB BEVÉTELEK	20
II.13. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	20
II.14. ÜZEMI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	21
II.15. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	21
II.16. ADÓZOTT EREDMÉNY	22
II.17. EGYÉB KIEGÉSZÍTÉSEK	22
II.17.1. <i>Társasági adóalapot növelő, csökkentő tételek</i>	22
II.17.2. <i>Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások</i>	23
II.17.3. <i>Vagyoni, pénzügyi, jövedelmezőségi helyzet bemutatása</i>	23
III. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ	25
III.1. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG ÉS AZ IGAZGATÓSÁG JÁRANDÓSÁGA	25
III.2. MUNKAVÁLLALÓK ÁTLAGOS LÉTSZÁMA, BÉRKÖLTSÉGE ÉS SZEMÉLYI JELLEGŰ KIFIZETÉSEK	25
III.2.1 <i>Átlagos létszám (fő)</i>	25
III.2.2 <i>Bérköltség</i>	26
III.2.3 <i>Személyi jellegű egyéb kifizetések</i>	26
III.2.4 <i>Bérijárlékok jogcímenként</i>	26
III.3. KÖRNYEZETVÉDELEM	26
III.4. MINŐSÉG ALAKULÁSA	27
III.5. RÉSZVÉNYEKRE VONATKOZÓ TÁJÉKOZTATÓ	28

Melléletek:

- 1. sz. melléklet: Immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása
- 2. sz. melléklet: A környezet védelmét közvetlenül szolgáló eszközök állományváltozása
- 3. sz. melléklet: CASH-FLOW

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

I.1. A Részvénytársaság bemutatása

A DIPA Diósgyőri Papírgyár Zrt. (a továbbiakban DIPA Zrt., vagy Társaság) hazánk nagy szakmai múlttal büszkélkedő, speciális gyártástechnológiával és különlegesen szép környezetben működő biztonsági papírgyára. A DIPA Zrt. Magyarország legrégebbi ugyanazon a helyen, ugyanazzal a tevékenységgel foglalkozó vállalata.

Alapjait 1782-ben Martinyi Sámuel irányításával rakták le.

A Gyár történelmének minden időszakára – a gazdasági nehézségek és a tulajdonváltás ellenére – jellemző volt a korszerűsítési törekvés, mely a lehetőségekhez mérten követte a technológiai előrehaladás nyomdokait.

Az 1890-ben beszerzett svájci síkszítás papírgép beüzemelésével egy széles termékskálájú és jó minőségű termékeket gyártó papírgyár jött létre. A kezdeti papírmalom ezáltal gépi technológiával került kiváltásra.

A Papírgyár már 1920. évben is gyártott hazai bankjegy alappapírt, majd 1946-tól ezt a terméket egyedülként gyártja.

A gazdasági világválság, majd a II. világháború – a makrogazdaság más ágazataival egyetemben – visszavetette a diósgyőri papírgyártást is. A gazdasági problémák megoldására a Gyárat 1948-ban államosították.

A Papírgyár kezdetben önállóan, majd a centralizációs törekvések jegyében 1962-től a Papíripari Vállalat egyik gyáregységéként működött. A központosított irányítás felszámolását követően megindult változások részeként 1990 júliusától annak önálló jogi személyiséggel bíró leányvállalata lett, majd 1993-ban részvénytársasággá alakult.

A meghirdetett privatizációs pályázatot a Pénzjegynyomda Rt. nyerte meg, és az 1994. január 23-án létrejött szerződéssel létrehozta a jelenlegi tulajdonosi formát, az egyszemélyes részvénytársaságot.

1997-ben a Társaság rekonstrukciója során új papírgép került letelepítésre, mely sík- és hengersizítés gyártásra, valamint duplex gyártásra egyaránt alkalmas. A kiszerező üzemek több gépegységgel vannak ellátva, melyek fejlesztése azóta is folyamatos.

Jelenleg a DIPA Zrt. a Tulajdonos igényeinek kiszolgálása mellett az export piacon is megállja a helyét. Legfőbb export partnerei az Európai Unió országai, de a gyártott termékek eljutnak többek között Afrikába és a dél-kelet-ázsiai térségbe is. Az iparágban a sikeres működéshez szükséges több nemzetközi tanúsítvánnyal is rendelkezik a Társaság.

A RÉSZVÉNYTÁRSASÁG JELLEMZŐ ÉS AZONOSÍTÓ ADATAI:

Neve:	DIPA Diósgyőri Papírgyár Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Rövidített neve:	DIPA Zrt.
Székhelye:	3535 Miskolc, Hegyalja út 203/1.
Elektronikus elérhetősége:	titkarsag@dipa.hu
Telefonszáma:	46/530-890, 530-800
Tulajdonos, tulajdonosi arány:	Pénzjegynyomda Zrt. – egyedüli részvényes 1055 Budapest, Markó u. 13-17.
Típusa:	Állami Vállalat által alapított részvénytársaság
Alapító határozat száma, kelte:	05-10-000109/146; 1993. április 1.
Működésének tartama:	Határozatlan idő
Első gazdasági éve:	1993. II-IV. n. év, törtév
Alaptőke:	4 196 millió forint
Cégjegyzéket vezető hatóság:	B.-A.-Z. Megyei Bíróság
Cégjegyzék száma:	05-10-000109
Adószáma:	11067146-2-05
Statisztikai számjelle:	11067146-1712-114-05
Jogelődje:	Diósgyőri Papírgyár Leányvállalat

I.2. A DIPA Zrt. vezető tisztségviselői

A Társaság legfőbb szervét megjelenítő **Részvényes** képviselőtének ellátására 2023. december 31-ei állapot szerint feljogosított személy:

Pataki Tibor

A Részvényes írásbeli határozatával – határozott időtartamú megbízás alapján - megválasztott Felügyelőbizottság tagjai 2023. december 31-ei állapot szerint a következők:

FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

ELNÖK:	Binder István
TAGOK:	Csomós Balázs Dr. Dubécsi Zoltán Dr. Lehmann Kristóf Réthy Barbara Dr. Varga Gábor

A Részvényes írásbeli határozatával – határozott időtartamú megbízás alapján - megválasztott Igazgatóság tagjai 2023. december 31-ei állapot szerint a következők:

IGAZGATÓSÁG

ELNÖK: **Majláth Zsolt László**

TAGOK: Domonkosi Imre
Dr. Fömötör Barna
Dr. Horváth Marcell
Dr. Kocziszky György Csaba
Dr. Kolozsi Pál Péter
Palasikné dr. Kirschner Dóra

KÖNYVVIZSGÁLÓ

BDO Magyarország Könyvvizsgáló Kft.

1103 Budapest, Kőér utca 2/A. C.ép.

Cégjegyzékszám: 01-09-867785

A könyvvizsgálatért személyében is felelős könyvvizsgáló **Baumgartner Ferenc** (könyvvizsg. eng. sz.:002955, lakhely: 1037 Budapest, Kunigunda útja 22. fszt. 4.).

A Társaságon belül a számviteli feladatok irányításáért, vezetéséért az üzleti évben felelős személy **Andrásné Szendrei Rozália** (mérlegképes könyvelői nyilvántartási száma: 211314).

VEZÉRIGAZGATÓ

A Társaság általános képviseletére felhatalmazott, a cégvezetést és operatív irányítást végző, az Éves beszámoló aláírására jogosult egyszemélyi vezető

Ráczkövy Gizella

Lakcíme: 3532 Miskolc, Gépész utca 38.

TÁRSASÁG BEOSZTOTT VEZETŐ MUNKAVÁLLALÓI

Tóthné Nagy Mónika	gazdasági igazgató
Kerekes Endre	termelési és műszaki igazgató
Szilágyi Árpád László	kereskedelmi és marketing igazgató

I.3. Főbb tevékenységek

- Papírgyártás
- Szennyvíz-, hulladékkezelés, településtisztasági szolgáltatás
- Múzeumi tevékenység, kulturális örökség védelme
- Egyéb szolgáltatási tevékenység

I.4. A legfontosabb üzleti tevékenység bemutatása

A Társaság elsődleges törekvése a Részvényes által megrendelt termékportfólió megfelelő minőségben és ütemben történő legyártása és kiszállítása. Ezen belül cél a közös értékesítési projektek sikeressége és az együttműködési lehetőségek szélesítése.

Fentiekén túlmenően ahhoz, hogy a Társaság a kitűzött üzletpolitikai célját – a folyamatosan változó piaci viszonyokhoz alkalmazkodva, a gazdasági stabilitását fenntartva – a piaci pozícióinak erősítését meg tudja valósítani, stratégiájának fókuszpontjában az export piaci bővítés elősegítése áll.

A speciális termékkörből adódóan elsősorban a személyes megkeresések, a nemzetközi szakmai konferenciákon és kiállításokon való megjelenés, továbbá tendereken történő részvétel biztosítja a Társaság termelési kapacitásainak lekötéséhez a mozgásteret.

A Társaság termékstratégiájának középpontjában a minőségi, magas védelmi szintű termékek állnak, az értékesítés meghatározó részét képező fő termékek a bankjegy alappapírok és a különféle okmány alappapírok mind az export, mind a hazai piacokon.

A gyártások során kiemelt szerepet kap a szigorú biztonsági előírások betartása a gyártástól a vevőnek történő kiszállításig. A DIPA Zrt. készíti számos ország útlevelét és különféle egyéb okmányok alappapírját, a közigazgatásban használt okmányok jelentős részének alappapírjait.

A Társaság célja az olyan védelmi elemek, mint a vízjel, biztonsági szál, hologram, színjel, pelyhező, vegyvédlem alkalmazása mellett a hozzáadott érték növelése. Emellett alapvetően a stabil, kiegyensúlyozott működést tekinti elsődleges feladatául.

A nyomópapírok szegmensében szereplő termékeket a bankjegy és okmányokat nyomtató nyomdák előfutó papírként használják mind hazai, mind pedig export viszonylatban.

A Társaság a fenti tevékenységét környezettudatosan, az ISO szabványok (MSZ EN ISO 9001:2015, MSZ EN ISO 14001:2015) és az 1221/2009/EK [2017/1505/EU] EMAS rendelet elvárásai szerint végzi. Ezeken túlmenően az információbiztonságot az ISO 27001 szabvány szerinti működés garantálja. A folyamatosan bővülő export igényeknek eleget téve a DIPA Zrt. rendelkezik az FSC felügyeleti lánc tanúsítvánnyal is, és megvalósította az irányítási rendszer bővítését a CWA 15374 biztonság kezelési szabványelemmel.

A Társaság több éve elnyert Érték és Minőség nagydíjhoz kapcsolódó védjegy használatának jogát idén is sikeresen megőrizte, mely kitüntető cím azon gazdasági szervezetek által előállított áruk, szolgáltatások elismerése, amelyek tevékenységük során bizonyítottan kiemelt fontosságot tulajdonítanak a kiváló minőségű és piacképes áruk környezettudatos előállítására.

A példamutató zöld gondolkodás, a fenntartható fejlődés lehetőségeit figyelembe vevő technológiai gyakorlat, a környezetközpontú vállalatirányítás, az ágazat környezettudatosságának fejlesztése területén végzett tudatformálás elismeréseként a DIPA Zrt. 2020-ban - ebben a kategóriában Magyarországon elsőként -, majd azóta minden évben megkapta a GPWA (Green Printworld Award) „Az Év Zöld Papírgyártója” címet.

I.5. Számviteli politika jellemzői

1.5.1 Általános ismérvek

DIPA Zrt. számviteli politikájának kialakítása során a hosszú távú gazdasági stratégiájának megvalósítását elősegítő üzletpolitikájából eredő célokat kívánja összhangba hozni a számvitelt szabályozó törvény biztosította lehetőségekkel.

A Társaság a számviteli politikájában érvényre juttatja a törvény által meghatározott alapelveket, mellyel biztosítja, hogy megbízható, valós képet adjon a Részvénytársaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről.

A DIPA Zrt. **könyvvezetése a kettős könyvvitel rendszerében** történik, mely biztosítja a beszámolási kötelezettség teljesítését, továbbá a Társaság vezetőinek a szükséges vezetői információkat, és megfelelő adatbázisul szolgál a Részvényes konszolidált mérlegének elkészítéséhez.

A kettős könyvvitel rendszerén belül a könyvelés a költségek tekintetében elsődlegesen az 5-ös (költségnem), másodlagosan a 6-7-es (költséghely-költségviselő) számlákra történik.

A DIPA Zrt. havi főkönyvi zárásokkal biztosítja az alábbi vezetői információkat:

- mérleg, eredménykimutatás,
- költségek költségnemenkénti alakulása,
- gazdálkodás és működés elemzésének alapjait.

A Társaság éves szinten teljes körű utókalkulációt készít, ez utóbbi az éves készáru-elszámolás és piaci értékelés alapjául is szolgál.

A Társaság a könyvvezetés során és a beszámoló elkészítésekor a számviteli törvényben meghatározott alapelveket figyelembe vette, érvényesítette.

1.5.2 Mérlegzárás időpontja, beszámolási kötelezettség

A DIPA Zrt. **Éves beszámoló** készítésére köteles vállalkozás. A gazdálkodás számára az üzleti év megfelel a naptári évnek, azaz január 1-től december 31-ig tart. Az Éves beszámoló december 31-i fordulónappal készül.

A Társaság igazodva a Részvényes elvárásához, az éves főkönyvi zárás időpontját a mérleg fordulónapját követő év január 25. napjában állapította meg azzal, hogy amennyiben ez az időpont pihenőnapra esik, akkor az azt követő munkanapot kell határnapnak tekinteni.

Az Éves beszámoló a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény választási lehetőségével élve a következőkből áll:

- **mérleg** (Szt. 1. sz. mellékletének „A” változatában szereplő tartalommal és részletezéssel). A Társaság nem él a nem jelentős összegű mérlegtételek összevonásának lehetőségével.
- **eredménykimutatás** (összköltség eljárással, a Szt. 2. sz. melléklete szerinti tartalommal, és részletezéssel). A Társaság nem él a nem jelentős összegű eredménykimutatás tételek összevonásának lehetőségével.
- **kiegészítő melléklet.**

A Társaságnál a számviteli törvény előírása alapján a könyvvizsgálat kötelező.

Az Éves beszámolóval egyidejűleg **Üzleti jelentés** is készül.

A DIPA Zrt.-t, mint 100%-os tulajdonában lévő társaságot a Pénzjegynyomda Zrt. konszolidálja.

Az anyavállalat által készített Összevont (konszolidált) éves beszámoló a magyar közzétételi jogszabályoknak megfelelően kerül közzétételre.

1.5.3 Az eszközök értékelésének alapelvei, alkalmazott értékelési szabályok

Az eszközök értékelésének alapelvei

A DIPA Zrt. a mérleg fordulónapján meglévő, leltározással, egyeztetéssel ellenőrzött eszközeit az Szt. előírásainak megfelelően beszerzési, előállítási költségen értékeli, melyet korrigál a halmozott értékcsökkenési leírás, valamint az egyedi értékelés alapján megállapított értékvesztés összegével. Az így kimutatott érték az eszközök nyilvántartási értéke.

A számviteli törvény által biztosított lehetőséggel – értékelési tartalék különbözet kimutatása – a Társaság nem kíván élni.

Az egyes eszközcsoportok általános értékelési szabályai

1.5.3.1 Befektetett eszközök értékelésének szabályai

A Társaság

- a vásárolt, befektetett eszközöket beszerzési értéken,
- a saját előállítású befektetett eszközöket előállítási költségen

veszi a rendszeres használatbavétel időpontjában nyilvántartásba.

Immateriális és tárgyi eszközök amortizációjának elszámolása

A nyilvántartásban szereplő aktivált eszközök után az üzembe helyezés napjától terv szerinti és szükség esetén, terven felüli értékcsökkenési leírás kerül elszámolásra.

- Immateriális javak értékcsökkenésének meghatározásakor a Társaság a konkrét használati időt aktiváláskor egyedileg határozza meg úgy, hogy a törvényi korlátokat figyelembe veszi.
- Tárgyi eszközök értékcsökkenésének meghatározásakor a bruttó érték alapján a lineáris leírás módszerét alkalmazza. A leírási kulcsait a hasznos időtartam figyelembevételével alakítja ki.
- Használatbavételkor egy összegben számolja el értékcsökkenési leírásként a 100 E Ft egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközöket.
- Terven felüli értékcsökkenési leírás csak rendkívüli esetben (értéke tartósan lecsökkent, megrongálódott stb.) kerül elszámolásra.

1.5.3.2 Forgóeszközök értékelésének szabályai

Készletek

A készletek bekerülési értéken (beszerzési-, előállítási értéken) kerülnek értékelésre, csökkentve az elszámolt értékvesztéssel, növelve a visszaírt értékvesztés összegével.

Vásárolt készletek

A Társaság a vásárolt és készletre vett anyagokról folyamatos nyilvántartást vezet, mennyiségben és értékben.

A készletek növekedését tényleges beszerzési áron könyveli, míg a készlet csökkenéseket a tényleges beszerzési árakból képzett mérlegelt átlagáron számolja el, kivételt képeznek ez alól a konszignációs raktárban nyilvántartott cikkek, melyek esetében a növekedés és a csökkenés is tényleges beszerzési áron történik.

Importból származó készlet értékelésénél a Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyamot alkalmazza.

Az egyedi nyilvántartást a számlatükörben meghatározott készletcsoportonként külön-külön kezeli.

Saját termelésű készletek

A saját termelésű készletek raktárra vételezése év közben minden termék esetében előkalkulált önköltségen történik, a nyitó készleten szereplő termékmennyiségek előző évi utókalkulált önköltségi áron értékelendők. A készlet év végén az utókalkuláció szerinti tényleges önköltségen kerül értékelésre.

Az óvatosság elvéből kiindulva a Társaság értékvesztést számol el egyedi értékelés alapján, ha a könyv szerinti érték magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert tényleges vagy várható piaci érték.

1.5.3.3 Követelések

A követelések a mérlegben bekerülési értéken, a vevő, az adós által elfogadott összegben szerepelnek.

A devizában fennálló tételek a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyamon átszámított forintértéken kerülnek kimutatásra.

A mérleg fordulónapján meglévő devizás követelések átértékelésre kerülnek a mérleg fordulónapján érvényes Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyamára.

A mérleg fordulónapján fennálló és mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg nem rendezett követeléseket a Társaság egyedileg értékeli. A minősítést az adott vevővel kapcsolatos információkra építve egyedileg végzi. Az adósról az adósmínősítés során kialakult vélemény az adóssal szembeni valamennyi követelésre vonatkozik és érvényes. Arra a követelésre is, ahol a fizetési határidő a mérlegkészítés időpontja után van, de a szerződés szerinti teljesítés a mérlegfordulónapon vagy azt megelőzően megtörtént.

A vevő, az adós minősítése alapján kerülhet sor értékvesztés elszámolására a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti különbözetre. Szintén a minősítés ad alapot a már korábban elszámolt értékvesztés visszairással történő esetleges csökkentésére. Az értékvesztés visszairását az üzleti év mérlegfordulónapjára vonatkozó értékelés keretén belül végzi el a Társaság.

1.5.4 A források értékelésének alapelvei, alkalmazott értékelési szabályok

1.5.4.1 A saját tőke

A saját tőke elemeit a Társaság könyv szerinti értéken mutatja ki mind évközben, mind a mérlegkészítéskor.

1.5.4.2 Céltartalék-képzés alkalmazott alapelve

A DIPA Zrt. az óvatosság elvét betartva az adózás előtti eredmény terhére a számviteli törvényben meghatározottak szerint céltartalékot képez a függő kötelezettségek, biztos kötelezettségek, mérlegkészítésig rendelkezésre álló, harmadik féllel szembeni, várhatóan vagy bizonyosan felmerülő kötelezettségek és jövőbeni költségek fedezetére.

1.5.4.3 Kötelezettségek

A kötelezettségek között a DIPA Zrt. a szállítási, vállalkozási, szolgáltatási és egyéb szerződésekből eredő, pénzfórmában teljesítendő elismert fizetéseket mutatja ki, amelyeket a szállító, a vállalkozó, a szolgáltató, a hitelező, a kölcsönző már teljesített és a Társaság elfogadott, elismert.

1.5.4.4 Devizában fennálló kötelezettségek értékelése

A devizában fennálló tételek a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyamon átszámított forintértéken kerülnek kimutatásra.

A mérleg fordulónapján meglévő devizában fennálló kötelezettségek átértékelésre kerülnek a mérleg fordulónapján érvényes Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyamára.

1.5.5 Számviteli alapelvekből adódó szabályok, módszerek

- *Jelentős összegű hiba meghatározása*

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák, hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 százalékát.

- *Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások közé tartozó tételeket és gazdasági eseményeket, összeghatárokat részletesen a számviteli politika tartalmazza.*

- *Maradványérték nagysága*

A Társaság az immateriális javak és tárgyi eszközök esetében a maradványértéket nulla összegűnek tekinti minden olyan esetben, amikor a realizálható összege nem jelentős:

- kis értékű tárgyi eszközök és vagyoni értékű jogok, szellemi termékek,
- ha az adott eszköznek a hasznos élettartam végén már csak hulladékértéke, vagy hasznos anyag értéke van,
- ha a hasznos élettartam végén a hasznosítás módja térítés nélküli átadás,
- ha a hasznos élettartam végén a hasznosítás módja értékesítés és a realizálható összeg 200 E Ft alatt van.

- *Árfolyam-különbözetek elszámolásának rendje*

Az eszközök és források között megjelenő tételeknél a Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyamát használja a Társaság a forintra történő átszámításakor.

Év közben az árfolyam különbözetek elszámolása folyamatosan a pénzügyi teljesítéssel egyidejűleg történik. A mérleg fordulónapján meglévő devizában fennálló követelések és kötelezettségek átértékelésre kerülnek a mérleg fordulónapján érvényes Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyamára.

- *Behajthatatlan követelésnek*

Eredményesen nem érvényesíthető (Szt. 3. § 10. pont e). szakasz) behajthatatlan követelésnek minősíti a Társaság azokat a követeléseket, amelyeknél a fizetési meghagyásos eljárással, a végrehajtással kapcsolatos költségek nincsenek arányban a követelés várhatóan behajtható összegével, eléri annak 80 százalékát.

1.5.6 Önköltségszámítás

A saját termelésű készletek közvetlen önköltségének tartalmát és a kalkulációnál alkalmazott felosztási módszereket az Önköltségszámítási szabályzat határozza meg.

A Társaság a pótlékoló kalkulációt alkalmazza, melynek lényege, hogy a felhasználás pillanatában konkrét kalkulációs egységre el nem számolható közvetlen költségek külön gyűjtést követően kerülnek felosztásra a kalkulációs egységek között. A közvetett költségek meghatározott arányokkal kerülnek szétosztásra.

A közvetlen önköltség termékenként kerül kidolgozásra.

A közvetlen önköltség alkotó elemei az alábbiak:

- közvetlen anyagköltség (alap-, segéd- és csomagolóanyagok),
- a terméket elsődlegesen terhelő energia (gáz, áram, víz),
- közvetlen bérköltség és járulékai,
- gyártóeszköz költség,
- egyéb közvetlen költségek (pl. védelmi osztály működéssel kapcsolatos költségek, kölcsönzött munkavállalók díja),
- értékcsökkenési leírás (a termelés folyamatában résztvevő eszközök, gépek, berendezések értékcsökkenési leírása).

A fenti költségtényezők alkotják a termékek közvetlen önköltségét, melyek a termeléssel közvetlenül összefüggésbe hozhatók.

A közvetlen költség, illetve a közvetett költségekből, valamint az egyéb ráfordításokból ráosztott rész együttes összege képezi a termék teljes önköltségét.

II. SPECIFIKUS RÉSZ

Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

II.1. Befektetett eszközök

A befektetett eszközök mérlegértéke és szerkezete az alábbiak szerint alakult 2023. évben:

Me.: E Ft			
Megnevezés	2022. év	2023. év	Változás
Immateriális javak	33 093	27 312	-5 781
Tárgyi eszközök	3 987 323	4 004 428	17 105
- Ingatlanok	852 161	833 656	-18 505
- Műszaki berendezések, gépek, járművek	2 695 492	2 684 296	-11 196
- Egyéb berendezések, gépek, járművek	313 500	265 699	-47 801
- Beruházások, felújítások	126 170	220 777	94 607
- Beruházásra adott előlegek	-	-	-
Befektetett pénzügyi eszközök	1 632	1 221	-411
Befektetett eszközök	4 022 048	4 032 961	10 913

Az immateriális javak között vannak nyilvántartva a vagyoni értékű jogok, az ügyviteli, termelési szoftverek, valamint a kísérleti fejlesztés aktivált értéke. A tárgyévben 2,8 M Ft értékben került sor szoftverek beszerzésére, bővítésére, és 2,8 M Ft volt a saját kivitelezésű kísérleti fejlesztésre elszámolt összeg. Az aktiválások, valamint az éves értékcsökkenési leírás elszámolásával az állomány 5,8 M Ft-tal csökkent.

A beszámolási időszakban 250,9 M Ft tárgyi eszköz aktiválásra került sor, melyből 213,0 M Ft-ot, 84,9 %-ot képviselt az új eszköz, berendezés üzembe helyezése, 15,1 % pedig értéknövelő felújítás, bővítés volt.

A tárgyévben az elavult, használhatatlan, sérült eszközök selejtezésre, kivezetésre kerültek. Könyv szerinti értéke az értékesített és selejtezett eszközöknek nem volt.

A Társaság 2023. évben 339,8 M Ft terv szerinti értékcsökkenési leírást számolt el, mely összeg 2,8 M Ft-tal magasabb a bázis évi adatnál. A használatba vételkor egy összegben elszámolt amortizáció 6,6 M Ft, a lineáris leírással elszámolt 333,2 M Ft volt.

Egyéb, terven felüli értékcsökkenési leírásra a tárgyévben nem került sor.

Az immateriális javak és tárgyi eszközök tárgyévi állományváltozását, a bruttó értékek és elszámolt értékcsökkenések alakulását az 1. sz. melléklet részletesen tartalmazza.

A környezet védelmét közvetlenül szolgáló eszközök tárgyévi állományváltozását, a bruttó értékek és elszámolt értékcsökkenések alakulását a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A befektetett pénzügyi eszközök a munkavállalók részére korábbi években nyújtott lakás célú kölcsönök éven túl esedékes értékét tartalmazza. A tárgyidőszaki záró állomány 0,4 M Ft-tal csökkent a bázis évhez képest.

II.2. Forgóeszközök

II.2.1. Készletek

A készletgazdálkodás szerepe meghatározó az ellátás biztonsága és a likviditás szempontjából. A készletek tárgy időszaki záró állománya 1 382,9 M Ft volt, mely érték a nyitó állománytól 350,1 M Ft-tal magasabb. A változást mérlegtételek szerinti bontásban a következő táblázat mutatja be:

Megnevezés	2022.12.31.		2023.12.31.	
	E Ft	Részarány %	E Ft	Részarány %
Anyagok	672 005	65,1	1 099 487	79,5
Befejezetlen termelés	259 740	25,1	167 246	12,1
Késztermék	100 945	9,8	116 048	8,4
Áruk	158	0,0	126	0,0
Készletre adott előleg	-	-	-	-
Készletek összesen	1 032 848	100,0	1 382 907	100,0

A vásárolt anyagkészlet év végi állománya 63,6 %-kal magasabb az időszaki nyitónál. A növekedés oka alapvetően a cellulózpiaci bizonytalanságok miatt nagyobb volumenben betárolt alapanyag készletek. A 2023. évi nyitó készlethez képest 53 %-kal magasabb a zárókészlet.

A vásárolt készleten belül 16,8 M Ft értékben került sor selejtezésre és 14,1 M Ft értékben értékvesztés elszámolására, amelyet az anyagok minőségi hibája, felhasználhatatlansága indokolt.

A saját termelésű készletek év végi állománya 283,3 M Ft, mely érték a nyitó állománytól 77,4 M Ft-tal alacsonyabb.

A beszámolási időszak végén 267,8 M Ft értékű volt a megrendeléssel lefedett készlet.

A beszámolási időszakban saját termelésű befejezetlen készlet selejtezésére 0,8 M Ft értékben került sor.

A készletek év végi értékelésekor értékvesztés képzésére, kivezetésére nem került sor.

Me.: E Ft

Készletek értékvesztése	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Késztermékek	242	0	3	239

II.2.2. Követelések

Me.: E Ft

Megnevezés	2022. év	2023. év	Változás
Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	136 060	138 460	2 400
Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	19 184	-	-19 184
Egyéb követelések	545 767	306 671	-239 096
Követelések összesen	701 011	445 131	-255 880

A vevőállomány értéke 2023. december 31-én 138,5 M Ft, ami 2,4 M Ft-tal több az előző évi értéknél.

A számviteli törvény értelmében a követelések a mérlegben bekerülési értékükön, a vevő, adós által elfogadott összegben szerepelnek. Az év végi értékelés során a követeléseket a Társaság minősíti aszerint, hogy a követelés várhatóan realizálható összege hogyan viszonyul annak könyv szerinti értékéhez, megfelel-e a követelés a behajthatatlan követelés kritériumának, megtörtént-e a követelés elengedése. Mindezek figyelembevételével a kialakult bizonytalan geopolitikai helyzetre való tekintettel vevői követelésre, az Instituto Geográfico Militar 73 708,49 USD követelésre, 25,5 M Ft értékvesztés került elszámolásra.

Az egyéb követelések 306,7 M Ft záró állományából 85,7%-ot képvisel a NAV ÁFA visszaigénylés, melynek összege 262,9 M Ft; 2,1% beszerzéshez kapcsolódó ÁFA elszámolásból adódó követelés előírás 6,4 M Ft; az energiaszolgáltató felé fennálló követelés (5,4%), összege 16,6 M Ft; a költségvetéssel kapcsolatos adó előlegek, kötelezettségek miatti követelés 6,8%, összege 20,8 M Ft.

II.3. Aktív időbeli elhatárolás

Az aktív időbeli elhatárolások értéke 5,3 M Ft, mely az évek között áthúzódó tételeket, (előfizetési díjak, biztosítási díj, bérleti díj) tartalmazza.

II.4. Saját tőke

A Társaság saját tőkéje 2023. év december 31-én 5 487 512 E Ft volt. A bázis évhez képest az üzleti év adózott eredményével változott.

Saját tőke szerkezete az alábbiak szerint alakult:

Me.: E Ft

Jogcímek	Jegyzett tőke	Tőketartalék	Eredmény-tartalék	Lekötött tartalék	Értékelési tartalék	Adózott eredmény	Saját tőke összesen
Nyitó egyenleg	4 196 000	44 273	949 539	13 526	-	1 630	5 204 968
2022. évi adózott eredmény átvezetés	-	-	1 630	-	-	-1 630	0
Kísérleti fejlesztésre képzett tartalék	-	-	-2 823	2 823	-	-	0
2023. évi adózott eredmény	-	-	-	-	-	282 544	282 544
Záró egyenleg	4 196 000	44 273	948 346	16 349	-	282 544	5 487 512

II.5. Céltartalék

A 2022. év végén nyilvántartott céltartalékból tárgyévben feloldásra került 22,1 M Ft, várható kötelezettségekre 6,6 M Ft került elszámolásra. A számviteli törvény előírásainak megfelelően céltartalékként a Társaság vevői reklamációval kapcsolatosan 14,4 M Ft-ot, egyéb várható kötelezettségekre 1,4 M Ft-ot tart nyilván.

Me.: E Ft

Céltartalék	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Várható költségekre	0	0	0	0
Várható kötelezettségekre	31 360	6 612	22 137	15 835
Összesen	31 360	6 612	22 137	15 835

II.6. Kötelezettségek

A Társaságnak hátrasorolt- és hosszú lejáratú kötelezettségei nincsenek, rövid lejáratú kötelezettségei a következők szerint alakultak:

Me.: E Ft

Megnevezés	2022. év	2023. év	Változás
Vevőktől kapott előlegek	39 929	7 309	-32 620
Kötelezettségek áruszállításból (szállító)	93 140	258 376	165 236
Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt váll. szemben	896 707	914 085	17 378
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	105 131	175 970	70 839
Rövid lejáratú kötelezettségek összesen	1 134 907	1 355 741	220 834

A szállítóállomány értéke 2023. december 31-én 258,4 M Ft, mely 177,4%-kal magasabb az előző évihez képest. A szállítók kifizetése folyamatosan az esedékességnek megfelelően történt.

A Pénzjegynyomda Zrt.-vel szemben a fordulónapon fennálló 914,1 M Ft kötelezettségből 912,6 M Ft vevői túlfizetésből, 1,5 M Ft szállítói kötelezettségből keletkezett.

A Társaság egyéb vevőktől a tárgyidőszak végén 19 095 EUR, 7,3 M Ft kapott előleget tart nyilván, melyet a partner szerződés alapján fizetett.

Az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek 176,0 M Ft összegű záró állományának meghatározó része a 2023. december havi bérekkel kapcsolatos jövedelem- és járulékösszeg.

A Társaság a költségvetéssel és önkormányzattal kapcsolatos kötelezettségeit határidőben fizeti, nincsenek adó, vagy járulék tartozásai.

II.7. Passzív időbeli elhatárolás

A passzív időbeli elhatárolás 2023. december 31-ei állománya 3,7 M Ft, melyből 2,7 M Ft halasztott bevétel, ami meghatározóan a korábbi években kapott fejlesztési támogatásokkal kapcsolatos, 1,0 M Ft pedig évek között áthúzódó költségek elhatárolása.

II.8. Egyéb tájékoztató jellegű információk

Biztosítás

A Társaságnak az UNION Vienna Insurance Group Zrt.-vel van vagyonszámítás szerződése, mely tartalmaz tűz-, elemi kár-, betörés-, lopás- és rablás-, általános felelősségbiztosítást.

Mérlegen kívüli tételek

A Társaságnak mérlegen kívüli kötelezettségei nincsenek. Nincsenek olyan kötelezettségei melyeknek hátralévő futamideje 5 évnél hosszabb. Nincsenek nyilvántartva olyan kötelezettségek, melyeknél a visszafizetendő összeg nagyobb a kapottnál. A Társaságnak nincs zálogjoggal, vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettsége.

A Társaságnak a K&H Bank Zrt.-vel 100 M Ft összegű, határozatlan időre szóló folyószámla-hitel szerződése és 100 M Ft keretösszegű, határozatlan időre szóló több devizanemben igénybe vehető bankgarancia kibocsátási megbízási keretszerződése van. A folyószámla-hitel igénybevételére nem került sor.

Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

II.9. Értékesítés nettó árbevétele

A Társaság 2023. évi nettó árbevétele 4 765,2 M Ft volt.

Az árbevétel 91,9%-át az alaptevékenységnek számító papírgyártás adja. Ehhez járul hozzá az ipari szolgáltatás, valamint az egyéb tevékenység árbevétele.

A Pénzjegynyomda Zrt.-nek, az árbevételen belüli részesedése 60,2%.

A belföldi értékesítés árbevétele 3 258,0 M Ft. Az érték az előző évben forgalmazottól 18,8%-kal (515,3 M Ft-tal) magasabb.

Az export árbevétel 1 507,2 M Ft volt. Az előző évinél 801,2 M Ft-tal magasabb forgalomra az okmánypapírok piacának élénkülése volt meghatározó hatással.

A 2023. évi export értékesítések célország szerinti megoszlása a következő:

Ország	Árbevétel		
	EUR	USD	E Ft
Németország	1 777 991		682 901
Románia	729 075		279 627
Szlovénia	263 664		103 312
Franciaország	139 824		53 738
Csehország	101 241		38 645
Litvánia	69 928		27 139
Portugália	60 565		23 372
EU tagországok összesen	3 142 288		1 208 734
Anglia	563 567		211 029
Ecuador		245 695	86 806
Argentína		1 800	664
EU-n kívüli országok összesen		247 495	298 499
Export összesen	3 705 855	247 495	1 507 233

II.10. Kutatás-kísérleti fejlesztési tevékenység

A Társaság 2023. évben kutatás-fejlesztési tevékenységre 65,5 M Ft-ot fordított, számolt el. A Társaság kutatás-fejlesztési költségeiből kísérleti fejlesztésre elszámolt összeg 2,8 M Ft.

II.11. Igénybe vett szolgáltatások költségei

A könyvvizsgálati tevékenység javadalmazása a Részvényes határozatának megfelelően történt.
A könyvvizsgálat éves díja 2,2 M Ft.

Az igénybe vett szolgáltatások értéke:

Me: E Ft	
Megnevezése	2023. év
Karbantartás	178 717
Üzletszerzési jutalék	70 265
Szállítás	49 711
Szakértői díjak, auditálás	46 420
Környezetvédelem, takarítás	34 138
Munkaerőkölcsönzés	30 605
Egyéb	58 779
Összesen	468 635

II.12. Egyéb bevételek

A tárgyidőszakban 34,0 M Ft egyéb bevétel került elszámolásra. Ennek meghatározó tételei a korábbi időszakban a várható kötelezettségekre képzett céltartalékokból történő felhasználások (22,1 M Ft).

II.13. Egyéb ráfordítások

Tárgyidőszakban az egyéb ráfordítások összege 161,3 M Ft. A ráfordítások legnagyobb tétele az önkormányzatoknak fizetett és az egyéb adók, melyek összege 88,0 M Ft. A selejtezések és értékvesztések elszámolt értéke 57,2 M Ft volt.

II.14. Üzemi tevékenység eredménye

Az üzemi tevékenység eredményének összetevői:

		Me.: E Ft		
Megnevezés		2022. év	2023. év	Változás
I.	Értékesítés nettó árbevétele	3 448 690	4 765 151	1 316 461
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	173 458	-69 396	-242 854
III.	Egyéb bevételek	106 167	34 013	-72 154
05	Anyagköltség	1 758 532	1 911 426	152 894
06	Igénybe vett szolgáltatások értéke	315 102	468 635	153 533
07	Egyéb szolgáltatások értéke	16 488	18 438	1 950
08	Eladott áruk beszerzési értéke	47 394	94 711	47 317
09	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	105	376	271
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	2 137 621	2 493 586	355 965
10	Béreköltség	906 870	1 157 823	250 953
11	Személyi jellegű egyéb kifizetések	104 608	117 441	12 833
12	Bérbírlékok	134 210	166 920	32 710
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	1 145 688	1 442 184	296 496
VI.	Értékcsökkenési leírás	337 067	339 828	2 761
VII.	Egyéb ráfordítások	78 975	161 281	82 306
A.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+II+III-IV-V-VI-VII)	28 964	292 889	263 925

II.15. Pénzügyi műveletek eredménye

A beszámolási időszakban -10,4 M Ft pénzügyi eredményt számolt el a Társaság, mely összességében 17,0 M Ft-tal volt kedvezőbb a 2022. évinél.

Pénzügyi bevételként 2023. évben 41,8 M Ft került elszámolásra, amelyből 20,6 M Ft volt az árfolyamnyereség, 21,2 M Ft kamatbevételek.

A beszámolási időszakban árfolyamvesztéséből 52,2 M Ft összegű pénzügyi ráfordítás keletkezett.

II.16. Adózott eredmény

A DIPA Zrt. 2023. évi adózott eredménye 282,5 M Ft.

Az eredmény összetevői az alábbiak:

Me.: E Ft

Megnevezés		2022. év	2023. év	Változás
A.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	28 964	292 889	263 925
B.	Pénzügyi műveletek eredménye	-27 334	-10 345	16 989
C.	Adózás előtti eredmény (+-A+-B)	1 630	282 544	280 914
X.	Adófizetési kötelezettség			
D.	Adózott eredmény (+-C-X)	1 630	282 544	280 914

A Társaság 200 000 E Ft osztalékfizetési javaslatot terjesztett elő a Részvényes felé.

II.17. Egyéb kiegészítések

II.17.1. Társasági adóalapot növelő, csökkentő tételek

Me.: E Ft

Adózás előtti eredményt növelő jogcímek	
Várható kötelezettségre, jövőbeni költségre képzett céltartalék	6 612
Az adóévben a terv szerinti és terven felüli értékcsökkenési leírásként elszámolt összeg, továbbá a tárgyi eszközök, immateriális javak nyilvántartásból való kivezetésekor a könyv szerinti érték	339 828
Egyéb növelő tételek összesen	1 114
Követelés elszámolt értékvesztése	25 536
Adóellenőrzés, önellenőrzés során megállapított, adóévi ráfordításként elszámolt összeg	36
Összesen:	373 126

Adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek	
Műemléképület beruházás, felújítás igénybe vehető kedvezménye	285 444
Várható kötelezettségre, jövőbeni költségre képzett céltartalék felhasználása miatti bevétel	22 138
Az adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenési leírás összege és az eszközök kivezetésekor a számított nyilvántartási érték	345 196
Fejlesztési tartalék	2 823
Egyéb csökkentő tételek összesen	70
Összesen:	655 671

A Társaságnak az előző évekből származó elhatárolt vesztesége, negatív adóalapja 207,7 M Ft.

II.17.2. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások

A Társaságnál a tárgyévben nem merültek fel kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek és ráfordítások.

A számviteli politikában meghatározott jelentős szintet – anyagjellegű ráfordítások 5%-a – az igénybe vett szolgáltatások egyik tétele sem érte el.

A Társaságnak a tárgyévben nem merültek fel tőkeműveletekhez, átalakuláshoz kapcsolódó tételei.

II.17.3. Vagyoni, pénzügyi, jövedelmezőségi helyzet bemutatása

1. Befektetett eszközök aránya

	Bázis év	Beszámolási év
<u>Befektetett eszközök</u>		
Összes eszköz	63,1%	58,7%

A befektetett eszközök értéke magasabb volt a bázis évinél azonban ettől nagyobb mértékben nőtt a mérlegfőösszeg, mely a mutató csökkenését eredményezte.

2. Forgóeszközök aránya

	Bázis év	Beszámolási év
<u>Forgóeszközök</u>		
Összes eszköz	36,8%	41,2%

Bázis évihez mérten a forgóeszközök aránya a fordulónapi készletek és pénzeszközök mérlegfőösszeget meghaladó növekedési arányából adódóan mutatott magasabb értéket.

3. Befektetett eszközök fedezettsége

	Bázis év	Beszámolási év
<u>Saját tőke</u>		
Befektetett eszközök	129,4%	136,1%

A saját tőke mindkét évben a befektetett eszközök teljes egészére fedezetet biztosított, beszámolási évben ez a fedezettségi szint magasabb volt.

4. Likviditási ráta

	Bázis év	Beszámolási év
<u>Forgóeszközök</u>		
Rövid lejáratú kötelezettségek	2,1	2,1

5. *Likviditási gyorsráta*

	Bázis év	Beszámolási év
<u>Forgóeszközök – Készletek</u>		
Rövid lejáratú kötelezettségek	1,2	1,1

A likviditási ráták alapján – melyek a vizsgált években közel azonos fizetőképességet mutatnak – a mérleg fordulónapi értékekkel számolva a Társaság rövid távon készpénzzé váló/tehető eszközei fedezik a rövid lejáratú kötelezettségeit.

6. *Eladósodottság*

	Bázis év	Beszámolási év
<u>Kötelezettségek</u>		
Összes eszköz (Összes forrás)	17,8%	19,8%

Az eladósodottsági mutató növekedést mutat. A két év fordulónapi kötelezettség növekedésének a meghatározói a határidőn belüli szállítói állomány növekedés, valamint a bázis évit meghaladó adó- és járulékfizetési kötelezettségek.

7. *Árbevétel arányos eredmény*

	Bázis év	Beszámolási év
<u>Üzemi/üzleti eredmény</u>		
Értékesítés nettó árbevétele	0,8%	6,1%
<u>Adózás előtti eredmény</u>		
Értékesítés nettó árbevétele	0,05%	5,9%

8. *Eszközarányos jövedelmezőség*

	Bázis év	Beszámolási év
<u>Üzemi/üzleti eredmény</u>		
Összes eszköz	0,45%	4,3%
<u>Adózás előtti eredmény</u>		
Összes eszköz	0,03%	4,1%

9. *Tőkearányos jövedelmezőség*

	Bázis év	Beszámolási év
<u>Üzemi/üzleti eredmény</u>		
Saját tőke	0,56%	5,3%

Adózott eredmény

Saját tőke 0,03% 5,2%

2023. évben az előző évitől lényegesen kedvezőbb adózott eredmény hatása jelenik meg a jövedelmezőségi mutatókban.

10. *Költségszint változása*

	Bázis év	Beszámolási év
<u>Közvetett költségek</u>		
Értékesítés nettó árbevétele	31,3%	31,4%

A bázis évihez mérten a mutató csaknem változatlan szintet mutat, a közvetett költségek és az értékesítési forgalom közel azonos arányú növekedéséből adódóan.

III. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

III.1. Felügyelőbizottság és az Igazgatóság járandósága

Felügyelőbizottság	55 680 E Ft
Igazgatóság	103 008 E Ft
Összesen:	158 688 E Ft

III.2. Munkavállalók átlagos létszáma, bérköltsége és személyi jellegű kifizetések

III.2.1 *Átlagos létszám (fő)*

Me.: fő

Megnevezés	2022. 12. 31.	2023. 12. 31.	Index %
Fizikai	99	105	106,1
Szellemi	49	50	102,0
Összesen	148	155	104,7

Az átlagos létszám 7 fővel magasabb a bázis időszak létszámánál. Több szervezeti egységet érintettek a létszámmozgások.

III.2.2 Bérköltés

Me.: E Ft

Megnevezés	2022. év	2023. év	Index %
Fizikai	443 484	577 337	130,2
Szellemi	332 532	421 798	126,8
Összes bér	776 016	999 135	128,8

A megvalósított differenciált bérfeljlesztés mellett a létszám- és összetétel változás, illetve egyes szervezeti egységeket érintő műszakrendváltás is hatással volt a bértömeg alakulására.

III.2.3 Személyi jellegű egyéb kifizetések

Személyi jellegű egyéb kifizetésekből:

Me.: E Ft

Megnevezés	2022. év	2023. év
Fizikai	62 041	67 047
Szellemi	33 985	38 823
Állományon kívüli	8 582	11 571
Összesen:	104 608	117 441

A személyi jellegű egyéb kifizetések 12,8 M Ft-tal nőttek a bázis évi adatokhoz viszonyítva.

III.2.4 Bérjárulékok jogcímenként

Me.: E Ft

Megnevezés	2022. év	2023. év
Rehabilitációs hozzájárulás	13 320	16 286
Szociális hozzájárulás	120 887	150 634
Szociális hozzájárulási adó kiegészítés	1	-
TB járulék kiegészítés	2	-
Összesen:	134 210	166 920

III.3. Környezetvédelem

A Társaság nagy figyelmet fordít a működés környezeti hatásainak folyamatos elemzésére, amely segítségével környezettudatos, fenntartható gazdálkodást folytat. Ezen munka eredményeként több fórumon elismerést kapott a Társaság, sikeresen szerepelt az MSZ EN ISO 14001:2015 környezetirányítási rendszer szabvány és az 1221/2009/EK [2017/1505/EU] EMAS rendeletben foglalt követelmények szerinti környezetirányítási rendszer megújító auditon és az EMAS újra hitelesítési eljárás, valamint az FSC megújító auditján.

Az FSC tanúsítvány birtoklása garantálja, hogy kizárólag a felelős erdőgazdálkodási követelmények betartásával kitermelt fa alapanyagot tartalmaz az FSC termékcsoportokba tartozó termékek gyártásához felhasználásra kerülő facellulóz.

A tanúsítványok kifejezik a Társaság környezetvédelem iránti elkötelezettségét, igényét a folyamatos fejlődésre, törekvését a felelős, környezettudatos, fenntartható gazdálkodásra. A Társaság ezirányú teljesítménye 2023-ban is elismerésre került, a GPWA 2023 - Zöld Díj pályázaton maximális, ötcsillagos minősítéssel.

Tekintettel a papírgyártás nagy energiaszükségletére, mely jelentős költséget és környezetterhelést jelent, a beszámolási időszaknak kiemelt célfeladata volt az energiafelhasználás racionalizálása. A környezettudatos gazdálkodás keretében, a folyamatos felülvizsgálat és visszacsatolás eredményeként bevezetett intézkedések, az elvégzett beruházások csökkentették a Társaság működésének környezetre gyakorolt hatását és annak kockázatát.

A Társaság 2020. évtől használ megújuló energiaforrást. Ez az irány folytatódott 2022-ben egy újabb fejlesztéssel és jelenleg is folyamatban van a megújuló energiafelhasználás bővítése további napelem rendszer telepítésével, melynek környezeti hatása kedvezőbb, mint a hagyományos rendszereké.

A Társaságnál 2023. évben üzemszerűen keletkezett veszélyes hulladékokat az alábbi táblázat tartalmazza:

veszélyességi osztály	nyitókészlet (kg)	növekedés (kg)	csökkenés (kg)	zárókészlet (kg)
HP3	-	1 386	1 386	-
HP6	-	9	9	-
HP14	101	7 143	6 895	349

III.4. Minőség alakulása

Társaság minőség iránti elkötelezettségét a minőség politikában teszi közzé. Célkitűzések megvalósulását segíti a MSZ EN ISO 9001:2015 szabvány szerint tanúsított minőségirányítási rendszer, mely a CWA 15374, az ISO 14001 és ISO 27001 szabványok és az 1221/2009/EK [2017/1505/EU] EMAS rendelet követelményeit egységes keretbe foglaló integrált rendszer részeként működik.

A tanúsítványok kifejezik a Társaság igényét a folyamatos fejlődésre, törekvését a felelős, környezettudatos, fenntartható gazdálkodásra. A Társaság ezirányú teljesítménye több fórumon is elismerésre került, a birtokolt Érték és Minőség Nagydíjra 2023-ban is megszerezte a jogosultságot.

A tulajdonosi és vevői igények teljesíthetősége érdekében gyártást támogató, minőségjavító beruházások valósultak meg, melyek növelik a gyártás megbízhatóságát. A termékek, anyagok minőségének ellenőrzésére szolgáló eszközpark színvonalának megőrzésére mérőeszköz beszerzések történtek.

A megbízható beszállítói kör biztosítása és fenntartása kiemelt feladat, a partnerek monitorozására, szűrésére szigorított eljárásrend működik.

III.5. Részvényekre vonatkozó tájékoztató

A Társaság alaptőkéje:

- 419 600 db 10 000 Ft névértékű névre szóló összevont címletű okirat formában előállított törzsrészvényből áll.



Ráczkövy Gizella
vezérigazgató

**Immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása
2023. év**

Me.: E Ft

Sorszám	Megnevezés	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	Vagyoni értékű jogok	Szellemi termékek	Nem aktivált immateriális javak	IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Műszaki berendezések, gépek, járművek	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	Beruházások, felújítások	Beruházásokra adott előlegek	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	IMMAT. JAVAK ÉS TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Nyitó bruttó érték	21 798	109 374	669 036	0	800 208	1 420 197	6 644 486	1 045 833	126 171	0	9 236 687	10 036 895
2.	Beruházás				2 823	2 823				348 329		348 329	351 152
3.	Új beszerzés aktiválása		2 384			2 384	423	185 005	27 604			213 032	215 416
4.	Értéknövelő felújítás, bővítés aktiválása		415			415	988	36 904				37 892	38 307
5.	Átsorolás miatti növekedés	2 823				2 823		5 843				5 843	8 666
6.	Tárgyévi értékesítés					0			28 037			28 037	28 037
7.	Tárgyévi selejtezés és hiány					0	13 262	6 580	15 187			35 029	35 029
8.	Átsorolás miatti csökkenés				2 823	2 823		4 241				4 241	7 064
9.	Egyéb tárgyévi csökkenés					0			5 843	253 723		259 566	259 566
10.	Záró bruttó érték	24 621	112 173	669 036	0	805 830	1 408 346	6 861 417	1 024 370	220 777	0	9 514 910	10 320 740
11.	Nyitó halmozott értékcsökkenés	8 272	89 807	669 036	0	767 115	568 036	3 948 994	732 334	0	0	5 249 364	6 016 479
12.	Tárgyévi terv szerinti értékcsökkenés		11 403			11 403	19 916	238 704	69 805			328 425	339 828
13.	Tárgyévi terven felüli értékcsökkenés					0						0	0
14.	Átsorolás miatti növekedés					0		244				244	244
15.	Tárgyévi visszaírt terven felüli ÉCS					0						0	0
16.	Tárgyévi értékesítés miatti ÉCS csökkenés					0			28 037			28 037	28 037
17.	Tárgyévi selejt, hiány miatti ÉCS csökk.					0	13 262	6 580	15 187			35 029	35 029
18.	Átsorolás miatti csökkenés					0		4 241	244			4 485	4 485
19.	Egyéb tárgyévi ÉCS csökkenés					0						0	0
20.	Záró halmozott értékcsökkenés	8 272	101 210	669 036	0	778 518	574 690	4 177 121	758 671	0	0	5 510 482	6 289 000
21.	Nyitó nettó érték	13 526	19 567	0	0	33 093	852 161	2 695 492	313 499	126 171	0	3 987 323	4 020 416
22.	Záró nettó érték	16 349	10 963	0	0	27 312	833 656	2 684 296	265 699	220 777	0	4 004 428	4 031 740

**A környezet védelmét közvetlenül szolgáló eszközök állományváltozása
2023. év**

Me.: E Ft

Sorszám	Megnevezés	Vagyoni értékű jogok	IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Műszaki berendezések, gépek, járművek	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	KÖRNY. VÉD. ESZKÖZÖK ÖSSZESEN
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Nyitó bruttó érték	1 751	1 751	151 696	372 842	61 612	586 150	587 901
2.	Új beszerzés				10 191		10 191	10 191
3.	Bővítés				6 287		6 287	6 287
4.	Átsorolás miatti növekedés							
5.	Tárgyévi értékesítés							
6.	Tárgyévi selejtezés és hiány							
7.	Átsorolás miatti csökkenés							
8.	Egyéb tárgyévi csökkenés							
9.	Záró bruttó érték	1 751	1 751	151 696	389 320	61 612	602 628	604 379
10.	Nyitó halmozott értékcsökkenés	1 751	1 751	68 478	342 296	43 021	453 795	455 546
11.	Tárgyévi terv szerinti értékcsökkenés			2 026	7 478	3 646	13 150	13 150
12.	Tárgyévi terven felüli értékcsökkenés							
13.	Átsorolás miatti növekedés							
14.	Tárgyévi visszaírt terven felüli ÉCS							
15.	Tárgyévi értékesítés miatti ÉCS csökkenés							
16.	Tárgyévi selejt, hiány miatti ÉCS csökkenés							
17.	Átsorolás miatti csökkenés							
18.	Egyéb tárgyévi ÉCS csökkenés							
19.	Záró halmozott értékcsökkenés	1 751	1 751	70 504	349 774	46 667	466 945	468 696
20.	Nyitó nettó érték			83 218	30 546	18 591	132 355	132 355
21.	Záró nettó érték			81 192	39 546	14 945	135 683	135 683

CASH-FLOW

Me.: E Ft

Megnevezés		2022.év	2023.év
1a.	Adózás előtti eredmény ±	1 630	282 544
	ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás	0	0
1b.	Korrekciók az adózás előtti eredményben	6 517	2 213
1.	Korrigált adózás előtti eredmény (1a+1b)	8 147	284 757
2.	Elszámolt amortizáció +	337 067	339 828
3.	Elszámolt értékvesztés és visszairás, selejtezés	3 803	57 184
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete ±	11 195	-15 525
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye ±	-1 500	-9 500
6.	Szállítói kötelezettségek változása ±	-42 713	165 236
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása ±	891 652	55 597
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása ±	2 968	-2 177
9.	Vevőkövetelés változása ±	-109 506	16 784
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása ±	-857 599	-168 147
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása ±	-4 518	3 790
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	0	0
13.	Fizetett, fizetendő osztalék -	0	0
I.	Működési cash flow (1-13. sorok)	238 996	727 827
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	-265 073	-351 152
15.	Befektetett eszközök eladása +	2 050	9 500
16.	Hosszú lej. nyújtott kölcsönök, bankbetétek töröl., megszűnt. +	729	411
17.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0	0
18.	Kapott osztalék, részesedés +	0	0
II.	Befektetési cash flow (14-18.sorok)	-262 294	-341 241
19.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás (tőkeemelés) bevétele +	0	0
20.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocs. bev. +		0
21.	Hitel és kölcsön felvétele +	0	0
22.	Véglegesen kapott pénzeszköz +		0
23.	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -	0	0
24.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -		0
25.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	0	0
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz -	-430	-1 130
III.	Finanszírozási cash flow (19-26.sorok)	-430	-1 130
IV.	Pénzeszközök változása (I.±II.±III.)	-23 728	385 456
27.	Devizás pénzeszközök ártértékelése	-6 087	-1 083
V.	Pénzeszközök mérleg szerinti változása (IV+27. sorok)	-29 815	384 373

Korrekciók az adózás előtti eredményben, részletezés:

Me.: E Ft

Végleges pénzeszköz átadás: szakszervezeti és alapítványi támogatások	-430	-1 130
Devizás pénzeszközök ártértékelése	-6 087	-1 083
Összesen:	-6 517	-2 213